

Zápis z jednání Školské rady při ZŠ Brno, nám. Míru 3

středa 6. 9. 2023, od 16.30 hod., sborovna školy

Školská rada se sešla v počtu 2 členů, tj. Mgr. Ondřej Franek (za pedagogy) a Mgr. Damir Solak (za zřizovatele) + 1 host, tj. Mgr. Kateřina Julínková (ředitelka školy) v 16.30 hod. Členka rady Mgr. Jana Chaloupková (za rodiče) je omluvena.

Program:

1. Zahájení
2. Přehled hospodaření školy
3. Seznámení s revizí Školního řádu
4. Odstranění automatu
5. Druhé jazyky v tomto školním roce
6. Projekt Ovoce do škol v tomto školním roce
7. Seznámení s rekonstruovaným prostorem družiny a novým venkovním altánem
8. Dohodnutí termínu další schůzky ŠR
9. Diskuse

Ad. 1 – Zahájení

Byl představen nový člen Školské rady Mgr. Damir Solak (za zřizovatele)

Ad. 2 - Přehled hospodaření školy

Mgr. Kateřina Julínková předložila Zprávu hospodaření školy za rok 2022. Mgr. Damir Solak se informuje o doplňkové činnosti hospodaření školy.

Ad. 3 - Seznámení s revizí Školního řádu

Mgr. Kateřina Julínková představila změny ve Školním řádu školy. Změny byly ŠR schváleny (2 pro, 0 proti, 0 se zdržel)

Ad. 4 - Odstranění automatu

Mgr. Kateřina Julínková představila důvody odstranění školního automatu na svačiny. Mgr. Damir Solak se informuje, že z provozu automatu neplynuly žádné doplňkové příjmy školy. Mgr. Kateřina Julínková dodává, že pořizování svačin v automatu nebylo pro rodiče ekonomicky výhodné, navíc je v blízkosti školy maloobchodní prodejna potravin a není důvod pořizovat automat jiný.

Ad. 5 - Druhé jazyky v tomto školním roce

Mgr. Kateřina Julínková informuje, že je letos žákům nabízen výběr ze dvou druhých cizích jazyků – francouzského jazyka a nově německého jazyka místo dosavadního ruského jazyka.

Ad. 6 - Projekt Ovoce do škol v tomto školním roce

Mgr. Kateřina Julínková zmínila negativa projektu a informovala, že škola od projektu ustoupila. Mgr. Damir Solak se doptal na kvalitu dováženého jídla do školní výdejny, které je podle Mgr. Kateřiny Julínkové a Mgr. Ondřeje Franka kvalitní, navíc s výběrem ze dvou jídel a s vysokým zastoupením čerstvého ovoce a zeleniny.

Ad. 7 - Seznámení s rekonstruovaným prostorem družiny a novým venkovním altánem

Mgr. Kateřina Julínková a Mgr. Ondřej Franek seznámili Mgr. Damira Solaka s prostory a pozemky školy formou prohlídky.

Ad. 8 - Dohodnutí termínu další schůzky ŠR

Termín další schůzky bude dohodnut dle časových možností členů.

Ad. 9 - Diskuse

Mgr. Damir Solak by uvítal v rámci transparentnosti zveřejňování zápisů ze schůzek školské rady na webové stránky školy. Uloženo Mgr. Ondřejovi Frankovi.

Mgr. Damir Solak se doptává na financování oprav prostor školy, Mgr. Kateřina Julínková zmiňuje několik příležitostí k využití případných financí na opravy několika prostor.

Závěr

Jednání rady bylo ukončeno v 17:30.

Zápis vyhotovil Mgr. Ondřej Franek:

Zápis ověřil Mgr. Damir Solak:
